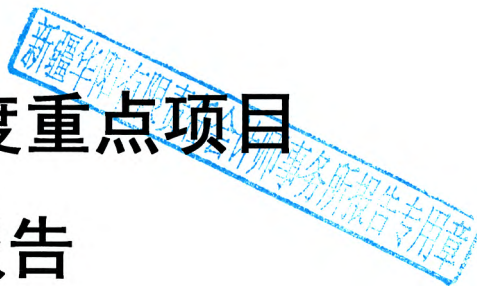


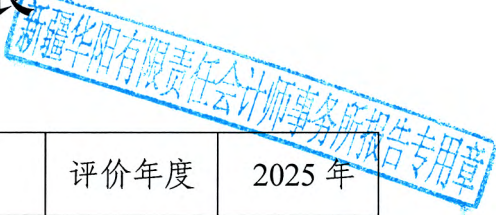
岳普湖县 2025 年度重点项目 绩效评价报告



项目名称：村干部基本报酬补助项目
项目单位：中共岳普湖县委员会组织部
主管部门：中共岳普湖县委员会组织部
委托部门：岳普湖县财政局
评价机构：新疆华阳有限责任会计师事务所
主 评 人：高洪涛

2026年7月

项目关键信息表



评价机构：新疆华阳有限责任会计师事务所

项目名称	村干部基本报酬补助项目			评价年度	2025 年
项目主管部门	中共岳普湖县委员会组织部				
项目负责人	田华	项目组成员	刘玲、阿日孜古丽·麦麦提		
年初预算 (万元)	2258.68	全年预算数 (万元)	3043.88	执行数 (万元)	3043.88
项目资金构成	自治区 1288.38 万元、县级财力资金 1755.50 万元。				
调查问卷发放	50 份	问卷回收	50 份	满意率	100%
评价方法	1.文献法：本项目通过梳理《中国共产党农村基层组织工作条例》、《提高村干部基本报酬的通知》等政策文件，明确项目立项的重要性和必要性。通过项目实施方案、资金申请报告等材料文件，明确资金分配标准，以及关键绩效指标值的设置合理性。针对项目管理办法，分析差异化政策，以及资金分配的公平性与激励性。通过与上年执行数据对比，了解村干部的规模、资金支出结构、村干部服务领域分布等情况。 2.社会调查法：本项目通过对村干部进行问卷调查，进一步了解生活补贴发放的及时性、覆盖报酬满意度、绩效指标合理性等维度。了解村民对村干部工作成效的评价。 3.实地核查法：本项目通过实地核查，调阅村干部报酬发放名册、了解资金拨付情况、资金使用合规性的检查、补助资金发放的核查、确认部分项目信息是否及时、全面公开、村干部基本报酬政策是否落地等。				
评价标准	本项目指标体系的评价标准按照计划标准、历史标准等标准制定。对于定性指标，一般通过问卷及访谈采集相关数据，在实施过程中运用等级描述法进行考核，通过设置分级标准来体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，一般通过公式等方式予以量化，可以准确数量定义、精确衡量并能设定目标值的考核指标。				
评价结果	运用由绩效评价工作小组论证通过的评价指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等方式方法，对本项目进行客观评价，最终绩效评价得分为 97.50 分，综合评价等级为“优”。				
项目主评人	高洪涛	评价组成员	丁辰、郑凯、孙怡凡		

摘 要

一、基本情况

（一）项目概况

2025 年中央一号文件明确要求，“加强村干部队伍建设，健全选、育、管、用机制，实施村党组织带头人后备力量培育储备三年行动”。“火车跑得快，全靠车头带。”习近平总书记始终强调加强基层党组织带头人队伍建设。新时代的村干部，不仅是村庄“领头雁”、村民“当家人”，还应当是本村发展引路人、产业带头人、政策明白人，村干部队伍建设直接决定了乡村治理水平与农民群众福祉，是全面推进乡村振兴的重大课题。

全国村“两委”集中换届后，一大批懂发展善治理、有干劲会干事、群众认可的优秀人员成为村“两委”成员，村班子结构特别是带头人队伍实现整体优化。

根据中共中央办公厅印发了《关于进一步激励广大干部新时代新担当新作为的意见》、自治区党委组织部《提高村干部基本报酬的通知》（新组电明字〔2021〕17号）文等要求，村干部是党和国家路线方针政策在农村的宣传者、贯彻者和执行者，承担着经济发展、服务人民、社会稳定等职责。村干部在农村基层工作中发挥着重要作用，是农村基层组织的骨干力量。通过提高他们的待遇，可以加强农村基层党组织建设，提升基层党组织的凝聚力和战斗力，为乡村振兴战略的实施提供坚强的组织保障。有利于激发村干部的工作积极

性，推动农村基层工作的顺利开展。项目的实施稳定村干部队伍、激发工作积极性、吸引和留住优秀人才、加强农村基层组织建设和推动农村经济发展和社会稳定，促进乡村振兴战略的深入实施。

（二）项目实施情况

项目立项文件依据充分，方案符合项目的发展规划和方针政策。项目立项与预算单位的工作计划和相关职能相匹配。决策方面也是必要和可行的。项目实施前由项目负责人田华进行牵头。首先，预算单位项目组进行项目的前期调研。评估项目实施的相关性、预期绩效的可实现性、实施方案的有效性、财政资金投入可行性风险。其次，在项目实施过程中结合本县的实际要求，严格按照相关文件的规定开展，在项目实施过程中不定期进行监督检查，发现问题及时整改。最后项目结束时实施单位及时进行成果验收。

项目年初预算安排 2258.68 万元。项目有预算调整。全年预算数 3043.88 万元，资金来源：自治区 1288.38 万元、县级财力资金 1755.50 万元。实际资金执行 3043.88 万元，预算执行率 100%。

（三）项目绩效目标

总目标：提高村干部的待遇，进一步加强农村基层组织建设，提升基层党组织的凝聚力和战斗力，为乡村振兴战略的实施提供坚强的组织保障。激发村干部的工作积极性，推动农村基层工作的顺利开展。

年度目标：为 877 名村干部发放 12 个月生活补助。项

目实施提升村干部服务群众能力，保障健全完善农村干部待遇报酬制度。

二、绩效评价情况

（一）综合评价情况

从项目的预算执行看，本项目截至 2025 年 12 月 31 日，当年基本报酬发放已全部完成，资金执行 3043.88 万元，预算执行率为 100%。资金支出用于村干部基本报酬支出。

从项目的完成情况看，已完成对 877 名村干部 12 个月基本报酬的发放。稳定村干部队伍、激发工作积极性、加强农村基层组织建设。

从项目的效果看，项目的实施有效提升村干部服务群众能力，保障健全完善农村干部待遇报酬制度。受益村干部满意度为 100%。

（二）综合评价结论

依据《关于进一步加强和规范喀什地区项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》（喀地财绩〔2022〕2 号）文件要求，绩效评价结果实施百分制和四级分类。绩效评价结果评价指标总分为 100 分，评价等级划分为四档：90（含）-100 分为“优”、80（含）-90 分为“良”、70（含）-80 分为“中”、70 分以下为“差”。

运用由绩效评价工作小组论证通过的评价指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等方式方法，对本项目进行客观评价，最终绩效评价得分为 97.50 分，综合评价等级为“优”。

三、主要经验做法、存在问题及建议

（一）主要经验做法

1.指导开展软弱涣散村整顿工作，强化整顿实际成效，提高基层干部的战斗力和凝聚力和号召力。

2.完善村干部工作机制，提高服务水平。建立组织纪律制度、工作内部管理制度、学习制度等工作制度，并建立工作台账。

3.将考核结果作为报酬绩效兑现、评优评先的重要依据，打破“平均主义、干好干坏一个样”，激发村干部干事积极性。

（二）存在问题

项目预算绩效管理存在短板，考核维度不够全面精准。项目启动前期，专家论证与绩效评估环节的工作深度不足，导致项目在目标规划与资源调配的初始阶段，科学依据不够充分。

随着基层治理工作的日益精细化、复杂化，特别是在乡村振兴战略全面推进的背景下，村干部所承担的日常工作任务愈发繁重。从民生保障到矛盾调解，再到村经济的发展。现行村干部的实践操作经验欠缺的方面急需加强。在当前村级治理中，村干部的主体责任意识有待进一步加强，部分村干部对村级事务的主动担当的精神不足。

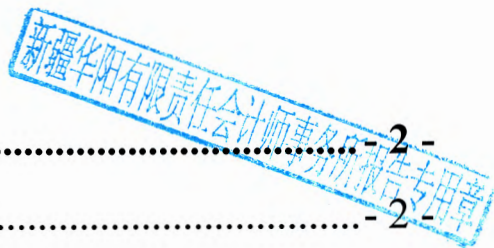
（三）建议

建议强化前期论证与评估，优化预算编制与执行。建立项目立项阶段“双论证、双评估”机制，组织项目技术、财

务管理、行业领域等专家，对项目可行性、技术路径、资金需求开展系统性论证，重点分析项目资金变化情况；同步引入第三方机构开展事前绩效评估，结合项目的发展规划，预判项目实施情况，形成详实的论证评估报告，为目标设定与资源调配提供充分科学依据。

村干部是农村建设的直接推动者、组织者和实践者，村党组织书记后备力量是乡村振兴的重要储备人才。通过参加各类研讨班，不断提升自身政治素质和业务能力，增强致富带富能力，带领村民增收致富。同时，村干部的后备力量要尽快转变身份定位，积极参与村务工作，发挥示范引领作用。全面消除实践操作的经验盲区。让全县村干部适应新发展阶段，贯彻新发展理念，融入新发展格局的要求，努力当好村级各项工作的火车头、领头雁和主心骨，不断开创工作新局面。

目 录



一、基本情况	- 2 -
(一) 项目概况	- 2 -
(二) 项目组织与管理情况	- 5 -
(三) 项目绩效目标	- 6 -
二、绩效评价工作开展情况	- 7 -
(一) 绩效评价目的	- 7 -
(二) 绩效评价思路 and 评价重点	- 7 -
(三) 绩效评价对象和范围	- 8 -
(四) 绩效评价原则	- 8 -
(五) 评价依据	- 8 -
(六) 绩效评价方法及实施	- 10 -
(七) 绩效评价指标体系及评价标准	- 12 -
(八) 绩效评价工作过程	- 15 -
(九) 绩效评价局限性	- 17 -
三、综合评价情况及评价结论	- 18 -
(一) 综合评价情况	- 18 -
(二) 综合评价结论	- 18 -
四、绩效评价指标完成情况	- 19 -
(一) 决策指标分析	- 19 -
(二) 过程指标分析	- 23 -
(三) 产出指标分析	- 26 -
(四) 效益指标分析	- 28 -
五、主要经验及做法	- 30 -

六、存在的问题	- 31 -
七、管理建议	- 31 -
(一) 项目管理建议	- 31 -
(二) 绩效评价结果应用建议	- 32 -
八、其他需说明的问题	- 32 -
附件 1 项目绩效评价指标体系及评价得分情况表	- 35 -
附件 2 项目信息基础表	- 40 -
附件 3 项目支出绩效自评表	- 41 -
附件 4 满意度问卷报告	- 43 -
附件 5 满意度调查问卷	- 46 -
附件 6 访谈记录	- 48 -
附件 7 现场照片	- 49 -

村干部基本报酬补助项目 绩效评价报告

岳普湖县财政局：

新疆华阳有限责任会计师事务所接受岳普湖县财政局委托，对中共岳普湖县委员会组织部实施的“村干部基本报酬补助项目”（以下简称该项目）开展了绩效评价工作。该项目实施单位对所提供的文件、财务资料、相关工作开展情况等有关资料的真实性、合法性、完整性负责。我们的责任是按照《岳普湖县 2025 年度重点项目实施方案》的要求，本着实事求是、客观公正的原则出具绩效评价报告，并对报告意见的真实性、合法性负责。我们的绩效评价工作是依据《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）、财政部《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10 号）、《自治区党委 自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30 号）、新疆维吾尔自治区财政厅《自治区全面实施预算绩效管理的工作方案》（新财预〔2018〕158 号）、新疆维吾尔自治区喀什地区财政局《关于进一步加强和规范喀什地区项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》（喀地财绩〔2022〕2 号）文件的规定进行的，为此成立了绩效评价工作小组，于 2026 年 6 月 21 日至 7 月 15 日开展该项目绩效评价工作。绩效评价工作小组首先制定了具体绩效评价工作方案，设定科学、合理、可行、完整的评价指标

体系。联合岳普湖县财政局下发绩效评价进点通知书，结合本项目特点，经过前期调研、现场材料核查、核验、访谈及综合分析评价等绩效评价的程序和方法，最终得出评价结论并形成本评价报告。

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

2025 年中央一号文件明确要求，“加强村干部队伍建设，健全选、育、管、用机制，实施村党组织带头人后备力量培育储备三年行动”。“火车跑得快，全靠车头带。”习近平总书记始终强调加强基层党组织带头人队伍建设。新时代的村干部，不仅是村庄“领头雁”、村民“当家人”，还应当是本村发展引路人、产业带头人、政策明白人，村干部队伍建设直接决定了乡村治理水平与农民群众福祉，是全面推进乡村振兴的重大课题。

全国村“两委”集中换届后，一大批懂发展善治理、有干劲会干事、群众认可的优秀人员成为村“两委”成员，村班子结构特别是带头人队伍实现整体优化。

根据中共中央办公厅印发了《关于进一步激励广大干部新时代新担当新作为的意见》、自治区党委组织部《提高村干部基本报酬的通知》（新组电明字〔2021〕17号）文等要求，村干部是党和国家路线方针政策在农村的宣传者、贯彻者和执行者，承担着经济发展、服务人民、社会稳定等职责。村干部在农村基层工作中发挥着重要作用，是农村基层组织

的骨干力量。通过提高他们的待遇，可以加强农村基层党组织建设，提升基层党组织的凝聚力和战斗力，为乡村振兴战略的实施提供坚强的组织保障。有利于激发村干部的工作积极性，推动农村基层工作的顺利开展。项目的实施稳定村干部队伍、激发工作积极性、吸引和留住优秀人才、加强农村基层党组织建设、推动农村经济发展和社会稳定，促进乡村振兴战略的深入实施。

2.立项依据

项目立项符合中共中央印发《中国共产党农村基层组织工作条例》、自治区党委组织部《提高村干部基本报酬的通知》等相关政策文件。根据《村干部基本报酬补助项目资金的请示报告》等文件实施该项目，通过项目的实施提升村干部服务群众能力，健全完善农村干部待遇报酬制度。

3.项目主要内容及实施情况

项目主要内容：对 877 名村干部发放报酬补助，其中：村“两委”干部人员 645 人、村民小组长 232 人。

项目实施情况：项目立项文件依据充分，方案符合项目的发展规划和方针政策。项目立项与预算单位的工作计划和相关职能相匹配。决策方面也是必要和可行的。项目实施前由项目负责人田华进行牵头。首先，预算单位项目组进行项目的前期调研。评估项目实施的相关性、预期绩效的可实现性、实施方案的有效性、财政资金投入可行性风险。其次，在项目实施过程中结合本县的实际要求，严格按照相关文件的规定开展，在项目实施过程中不定期进行监督检查，发现

问题及时整改。最后项目结束时实施单位及时进行成果验收。

项目全年预算数为 3043.88 万元，项目支出主要用于村干部报酬的补助发放。

综上所述，中共岳普湖县委员会组织部严格按照项目立项、决策、项目资金管理工作要求对项目进行全过程管理实施，确保项目资金按期足额支付。

4.项目资金投入和使用情况

根据《岳普湖县人民代表大会常务委员会批准人民政府关于<岳普湖县2025年财政预算收支情况报告>的决定》、《县级基本财力保障机制奖补资金基数》等文件的要求，村干部基本报酬补助项目年初预算安排为2258.68万元。项目有预算调整。全年预算数为3043.88万元，资金来源：自治区1288.38万元、县级财力资金1755.50万元。实际全年执行数为3043.88万元，预算执行率100%。资金全部用于村干部报酬的补助发放。项目资金使用情况详见下表：

表1-1：村干部基本报酬补助项目资金使用情况表

年 度	月 份	摘 要	支出金额 (万元)
2025 年	1 月	1 月村干部生活补助	192.64
2025 年	1 月	村干部四季度绩效	107.22
2025 年	2 月	2 月村干部生活补助	10.36
2025 年	3 月	3 月村干部生活补助	216.33
2025 年	4 月	4 月村干部生活补助	214.10
2025 年	4 月	村干部一季度绩效	106.81
2025 年	5 月	5 月村干部生活补助	212.41
2025 年	6 月	6 月村干部生活补助	409.39
2025 年	7 月	7 月村干部生活补助	249.40
2025 年	7 月	村干部二季度绩效	71.37

年 度	月 份	摘 要	支出金额 (万元)
2025 年	8 月	8 月村干部生活补助	252.39
2025 年	9 月	9 月村干部生活补助	247.78
2025 年	10 月	10 月村干部生活补助	250.58
2025 年	11 月	11 月村干部生活补助	251.66
2025 年	12 月	12 月村干部生活补助	251.44
合 计			3043.88

(二) 项目组织与管理情况

1.项目组织情况

项目实施单位为中共岳普湖县委员会组织部。为确保项目顺利实施，项目责任单位成立项目组，项目前期准备阶段由项目组负责人田华进行牵头，主要负责从项目开始到结束的全过程管理，开展项目组和各有关部门间的协调工作，对整个项目实施过程的进度、计划、质量等活动进行宏观监督。项目组成员主要负责保证项目实施的一致性，定期检查项目计划的完成情况和完成质量。对项目实施过程中各阶段的质量进行监督与把关、在项目质量上，对项目负责人负全面责任，及时向项目负责人报告质量方面的问题。

2.管理情况

(1) 制度建设情况

根据岳普湖县人民政府办公室关于印发《岳普湖县财政资金拨付管理规程》（岳政办发明电〔2021〕30号）、岳普湖县人民政府办公室关于印发《岳普湖县本级财政资金对账制度》（岳政办发明电〔2021〕31号）、岳普湖县人民政府办公室关于印发《岳普湖县规范财政资金审批流程》（岳政办发明电〔2021〕32号）、《中共岳普湖县委员会组织部项

目经费管理办法》对项目的资金进行支出，根据《中共岳普湖县委员会组织部项目管理办法》对项目进行实施跟进监督，保障项目全过程的顺利实施。

（2）项目管理情况

单位项目组根据项目批复、项目实施方案等资料，组织编制项目资金绩效目标和年度预算；组织项目申报；保证项目的顺利实施；对项目的实施进行督导。对项目资金使用情况单位自评及部门评价等。

（3）资金管理情况

项目的财务管理遵循“统一领导、集中管理”和“大额开支、重大项目集体决策”的原则。支出严格执行各项财务制度的开支范围及标准，按规定的程序和权限审核、审批。

（三）项目绩效目标

总目标：提高村干部的待遇，进一步加强农村基层党组织建设，提升基层党组织的凝聚力和战斗力，为乡村振兴战略的实施提供坚强的组织保障。激发村干部的工作积极性，推动农村基层工作的顺利开展。

年度目标：为 877 名村干部发放 12 个月生活补助。项目实施提升村干部服务群众能力，保障健全完善村干部待遇报酬制度。根据《村干部基本报酬补助项目绩效目标申报表》，本项目具体绩效目标如下：

表1-2：村干部基本报酬补助项目年度绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标目标值
产出指标	数量指标	村干部报酬人数	≥ 877 人
		补助发放月数	=12 个月

一级指标	二级指标	三级指标	指标目标值
产出指标	质量指标	享受报酬人数比例	=100%
		强化资金管理使用率	=100%
		补助发放准确率	=100%
	时效指标	报酬按期发放率	=100%
成本指标	经济成本指标	人均月补助标准	≤2892.32 元/人
效益指标	社会效益指标	提升村干部服务群众能力	有效提升
		健全完善农村干部待遇报酬制度	持续完善
满意度指标	满意度指标	受益村干部满意度	≥98%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的旨在通过评价改善预算部门的财政支出管理，优化资源配置及资金使用效率及效益。通过开展绩效评价工作，对项目决策、管理、产出及效果情况进行综合评价，分析资金使用是否达到预期目标，项目管理是否规范，总结经验、发现问题，进一步改进和加强项目管理，并提出有针对性的建议，提高财政资金的有效利用率。

（二）绩效评价思路和评价重点

评价思路：首先，了解熟悉项目基本情况，制定具体绩效评价工作方案。其次，由于项目评价指标体系是本次评价的主要工具，通过指标体系检测项目实施单位的服务状况和资源使用状况，指标内容和评价标准是对项目进行绩效考核的依据。

评价重点：关注项目本身，包括项目制定流程的规范性、项目目标、标准的合理性、资金使用范围、项目监督管理的有效性等。

（三）绩效评价对象和范围

评价对象：为村干部基本报酬补助项目，评价核心为本项目资金支出完成情况和项目效果。

评价范围：本次绩效评价为岳普湖县财政局委托新疆华阳有限责任会计师事务所对本项目进行评价，项目的评价阶段为 2025 年 1 月-2025 年 12 月。从项目决策、项目过程、项目产出和项目效益四个维度进行评价。

（四）绩效评价原则

本次绩效评价遵循的原则包括：

1.科学公正原则

绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

2.统筹兼顾原则

单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

3.激励约束原则

绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

4.公开透明原则

绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（五）评价依据

- 1.《中华人民共和国预算法》；
- 2.中共中央 国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
- 3.财政部关于印发《财政支出绩效评价管理暂行办法》的通知；
- 4.财政部关于印发《预算绩效评价共性指标体系框架》的通知；
- 5.财政部《关于规范绩效评价结果等级划分标准的通知》；
- 6.财政部关于印发《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）；
- 7.《自治区党委 自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）；
- 8.《提高村干部基本报酬的通知》（新组电明字〔2021〕17号）；
- 9.新疆维吾尔自治区财政厅关于印发《自治区全面实施预算绩效管理的工作方案》（新财预〔2018〕158号）；
- 10.新疆维吾尔自治区财政厅关于印发《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）；
- 11.新疆维吾尔自治区喀什地区财政局关于印发《喀什地区财政支出绩效评价管理暂行办法》（喀地财预〔2019〕18号）；
- 12.新疆维吾尔自治区喀什地区财政局关于印发《喀什地区财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（喀地财预〔2019〕

22号)；

13.新疆维吾尔自治区喀什地区财政局关于印发《关于进一步加强和规范喀什地区项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》(喀地财绩〔2022〕2号)；

14.新疆维吾尔自治区喀什地区财政局关于印发《喀什地区委托第三方机构参与预算绩效管理暂行办法》的通知(喀地财绩〔2021〕5号)；

15.岳普湖县人民政府办公室关于印发《岳普湖县财政资金拨付管理规程》(岳政办发明电〔2021〕30号)；

16.岳普湖县人民政府办公室关于印发《岳普湖县本级财政资金对账制度》(岳政办发明电〔2021〕31号)；

17.岳普湖县人民政府办公室关于印发《岳普湖县规范财政资金审批流程》(岳政办发明电〔2021〕32号)；

18.《中共岳普湖县委员会组织部项目管理办法》、《中共岳普湖县委员会组织部项目经费管理办法》等；

19.《村干部基本报酬补助项目实施方案》；

20.村干部基本报酬补助项目支出绩效自评表、村干部基本报酬补助项目支出绩效评价报告等。

(六) 绩效评价方法及实施

本次绩效评价坚持“目标引领、系统评价、科学客观”的总体工作思路，采取现场评价和非现场评价相结合，坚持定量优先、简便有效的原则。遵循定量为主，定量、定性相结合的原则。参照采集的相关数据材料制订评价标准，采用文献法、社会调查法、实地核查法等方法进行综合评价，形

成总体评价结论。本次绩效评价采用的具体评价方法如下：

1.文献法：通过检索、查阅、梳理本项目相关的文件制度、会议纪要、单位职能、管理办法等相关材料，了解本项目立项依据的充分性及立项的规范性。

本项目通过梳理《中国共产党农村基层组织工作条例》、《提高村干部基本报酬的通知》等政策文件，明确项目立项的重要性和必要性。通过项目实施方案、资金申请报告等材料文件，明确资金分配标准，以及关键绩效指标值的设置合理性。针对项目管理办法，分析差异化政策，以及资金分配的公平性与激励性。通过与上年执行数据对比，了解村干部的规模、资金支出结构、村干部服务领域分布等情况。

2.社会调查法：社会调查是深入了解项目参与主体和利益相关方对项目认知及态度的主要方法，同时也是搜集标准统计数据的有效途径。绩效评价工作小组将采用实地访谈、问卷调查等方法对项目进行深入调研，充分的掌握项目的内容、实施过程、实施效果等，为评价指标评分和结果分析提供支撑。

本项目通过对村干部进行问卷调查，进一步了解生活补贴发放的及时性、覆盖报酬满意度、绩效指标合理性等维度。了解村民对村干部工作成效的评价。

3.实地核查法：通过核查实施单位专项资金凭证及账册，核实项目资金拨付时间、金额等，核实各项支出是否按照相关财务管理制度、合同约定等执行，是否存在超范围列支的情况。

本项目通过实地核查，调阅村干部报酬发放名册、了解资金拨付情况、资金使用合规性的检查、补助资金发放的核查、确认部分项目信息是否及时、全面公开、村干部基本报酬政策是否落地等。

（七）绩效评价指标体系及评价标准

1.指标体系设计思路

根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，结合绩效目标，由绩效评价工作小组独立研制科学的指标体系。评价指标体系按照逻辑分析法设计，包括项目决策、项目管理、项目绩效、影响力四部分内容，力求全面考察项目决策、资金投入、过程管理、产出效果，体现从项目本身、执行到效果的逻辑路径。内在逻辑的一致性也增强了评估的科学性、严谨性和可行性。评价指标体系是评价的依据，评价数据通过由基础表、问卷、访谈等方式获取。

2.指标解释

（1）权重

本方案评价指标体系各指标的权重由评价组根据项目评价需求，在调研基础上依据指标的重要性进行分配，在经专家论证后结合相关综合意见最终确定。

（2）评价标准

本项目指标体系的评价标准按照计划标准、历史标准等制定。对于定性指标，一般通过问卷及访谈采集相关数据，在实施过程中运用等级描述法进行考核，通过设置分级标准来体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，一般通过公

式等方式予以量化，可以准确数量定义、精确衡量并能设定目标值的考核指标。

3.指标体系

根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）、《喀什地区财政支出绩效评价管理暂行办法》（喀地财预〔2019〕18号）、《关于进一步加强和规范喀什地区项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》（喀地财绩〔2022〕2号）等相关文件要求，设计该项目的评价指标体系，包括评价指标、权重、指标解释、标杆值、评价标准、评分规则、评分过程、得分、得分率。

本次绩效评价指标体系主要分为共性指标和个性指标两大类，评价指标体系权重分值为100分。完整的绩效评价指标体系及评分过程详见附件1。

（1）共性指标权重分值为35分。下设决策和过程2个一级指标。

表 2-1：项目共性指标及权重

一级指标	权重	二级指标	权重	三级指标	权重
A 决策	20	A1 项目立项	6	A11 立项依据充分性	3
				A12 立项程序规范性	3
		A2 绩效目标	7	A21 绩效目标合理性	4
				A22 绩效指标明确性	3
		A3 资金投入	7	A31 预算编制科学性	4
				A32 资金分配合理性	3

一级指标	权重	二级指标	权重	三级指标	权重
B 过程	15	B1 资金管理	8	B11 资金到位率	3
				B12 预算执行率	3
				B13 资金使用合规性	2
		B2 组织实施	7	B21 管理制度健全性	2
				B22 制度执行有效性	2
				B23 项目实施管理规范	3
合计	35		35		35

①一级指标决策分值为 20 分，下设项目立项、绩效目标、资金投入共计 3 个二级指标。主要评价项目立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性。

②一级指标过程分值为 15 分，下设资金管理、组织实施共计 2 个二级指标。主要评价资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行有效性、项目实施管理规范。

(2) 个性指标分值 65 分，下设产出和效益 2 个一级指标。

表 2-2: 项目个性指标及权重

一级指标	权重	二级指标	权重	三级指标	权重
C 产出	35	C1 产出数量	9	C11 村干部报酬人数	5
				C12 补助发放月数	4
		C2 产出质量	9	C21 享受报酬人数比例	3
				C22 强化资金管理使用率	3
				C23 补助发放准确率	3

一级指标	权重	二级指标	权重	二级指标	权重
C 产出	35	C3 产出时效	8	C31 报酬按期发放率	8
		C4 产出成本	9	C41 人均月补助标准	9
D 效益	30	D1 项目效益	10	D11 提升村干部服务群众能力	10
			10	D12 健全完善农村干部待遇报酬制度	10
		D2 项目满意度	10	D21 受益村干部满意度	10
合计	65		65		65

①一级指标产出分值为 35 分，下设产出数量、产出质量、产出时效、产出成本共计 4 个二级指标。主要评价项目的完成情况、质量的达标率、完成的及时性、成本节约性以及成果的可靠性、可用性等。

②一级指标效益分值为 30 分，下设项目效益、项目满意度共计 2 个二级指标。主要评价项目产生的效果等方面的影响，项目实施后受益对象对项目实施效果的满意度等。

（八）绩效评价工作过程

1.评价人员

本次评价委托方为岳普湖县财政局，受托方为新疆华阳有限责任会计师事务所。为全面深入开展本项目的绩效评价工作，新疆华阳有限责任会计师事务所成立了绩效评价工作小组，对项目进行前期调查、制定绩效评价工作方案、调查取数、最后撰写评价报告。项目主评人为高洪涛，绩效评价工作小组成员为丁辰、郑凯、孙怡凡。具体评价人员名单及工作职责如下：

表 2-3：绩效评价工作小组评价人员表

序号	姓名	评价角色	评价工作职责
----	----	------	--------

序号	姓名	评价角色	评价工作职责
1	高洪涛	主评人	负责绩效评价过程指导，项目中指标体系、工作方案、绩效报告等重点工作内容的审核。
2	胡嘉敏	项目质控	负责项目评价方案、项目报告等工作内容的质量控制，技术指导。
3	丁辰	项目经理	负责对项目实施统筹、现场调研、资料收集，整理及数据分析、撰写工作方案及评价报告。
4	郑凯	项目经理	负责现场调研、资料搜集、整理及数据分析等，并协助撰写评价报告等。
5	孙怡凡	项目助理	负责现场调研、资料搜集、整理及数据分析等，并协助撰写评价报告，完成社会调研工作等。

2.评价进度

绩效评价工作小组开展项目绩效评价工作时间为 2026 年 6 月 21 日至 7 月 15 日，具体安排如下：

（1）评价实施阶段—2026 年 6 月 30 日前

数据采集（2026 年 6 月 23 日前）。将下点通知书、基础信息表发送至预算单位、相关部门及科室按照预算绩效管理要求填报相关数据。

实地调研（2026 年 6 月 30 日前）。根据社会调查方案，对预算单位，相关负责人进行访谈，并对其填报的数据进行复核。同时，对受益人群进行满意度问卷调查。调研结束后，对相关材料 & 数据进行分析整理，并撰写形成问卷调查报告。

（2）报告撰写阶段—2026 年 7 月 10 日前

撰写评价报告（2026 年 7 月 10 日前）。对复核后的数据和资料进行汇总，依据评分标准对绩效指标进行评分，并形成报告评价结论。在此基础上，按照预算绩效管理要求撰写绩效评价报告。将绩效评价报告提交岳普湖县财政局，由岳普湖县财政局征求预算单位意见，根据相关意见修改后形

成待验收稿。

(3) 报告提交—2026年7月15日前

撰写完成的绩效评价报告初稿提交项目委托方岳普湖县财政局。岳普湖县财政局组织相关专家对绩效评价报告进行评审。受托方新疆华阳有限责任会计师事务所根据专家评审提出的意见逐项进行回复，对于合理的意见予以采纳并完善报告内容。

(九) 绩效评价局限性

本次开展绩效评价工作可能遇到影响绩效质量的因素有：

1.项目的实施对社会、经济发展的贡献是多方面的，可能无法直接认定间接产生的绩效，因此很难清晰认定项目全部的绩效。

2.财政支出项目容易受到经济发展、政策变化等多种因素的影响，因为是通过指标来反映绩效，某些指标可能无法全面的反映项目产生的绩效，指标的科学性和全面性仍需要不断地完善和改进。

3.绩效评价所收集的数据是评价科学性和客观性的重要依据，本次绩效跟踪评价采集的数据由被评价单位所提供，并对提供数据的真实性负责。由于采集的数据受采集时间、数据来源等影响限制，可能会对评价结果造成一定的偏差。

4.绩效评价满意度调查受报告上报时间、地域范围、调查对象的限制，可能无法对所有的受益对象进行全面的满意度调查。

三、综合评价情况及评价结论

(一) 综合评价情况

从项目的预算执行看，本项目截至 2025 年 12 月 31 日，当年基本报酬发放已全部完成，资金执行 3043.88 万元，预算执行率为 100%。资金支出用村干部基本报酬支出。

从项目的完成情况看，已完成对 877 名村干部 12 个月基本报酬的发放。稳定村干部队伍、激发工作积极性、加强农村基层组织建设。

从项目的效果看，项目的实施有效提升村干部服务群众能力，保障健全完善农村干部待遇报酬制度。受益村干部满意度为 100%。

(二) 综合评价结论

依据《关于进一步加强和规范喀什地区项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》（喀地财绩〔2022〕2 号）文件要求，绩效评价结果实施百分制和四级分类。绩效评价结果评价指标总分为 100 分，评价等级划分为四档：90（含）-100 分为“优”、80（含）-90 分为“良”、70（含）-80 分为“中”、70 分以下为“差”。

运用由绩效评价工作小组论证通过的评价指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等方式方法，对本项目进行客观评价，最终绩效评价得分为 97.50 分，综合评价等级为“优”。具体项目指标汇总得分详见下表。

表 3-1: 项目综合绩效评价情况得分汇总表

评价维度	A.决策	B.过程	C.产出	D.效益	合计
权重分值	20.00	15.00	35.00	30.00	100.00

评价维度	A.决策	B.过程	C.产出	D.效益	合计
评价得分	17.50	15.00	35.00	30.00	97.50
评价分值占比	87.50%	100.00%	100.00%	100.00%	97.50%

注：各指标的详细得分及评分依据情况详见附件 1。

四、绩效评价指标完成情况

（一）决策指标分析

表 4-1：项目决策指标完成情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	完成值	评价得分	得分率
A 决策 (20 分)	A1 项目 立项 (6 分)	A11 立项依据充分性	3	充分	充分	3	100%
		A12 立项程序规范性	3	规范	较为规范	2	66.67%
	A2 绩效 目标 (7 分)	A21 绩效目标合理性	4	合理	较为合理	3.50	87.50%
		A22 绩效指标明确性	3	明确	明确	3	100%
	A3 资金 投入 (7 分)	A31 预算编制科学性	4	科学	较为科学	3	75%
		A32 资金分配合理性	3	合理	合理	3	100%
决策合计			20	-	-	17.50	87.50%

1.A1 项目立项分析

该指标总权重分值为 6 分，评价总得分为 5 分。项目立项指标从立项依据充分性、立项程序规范性 2 个方面进行考察。

A11 立项依据充分性指标：该指标权重分值为 3 分，根据评分规则评价得分为 3 分。

（1）本项目立项符合《中国共产党农村基层组织工作条例》、《关于进一步激励广大干部新时代新担当新作为的

意见》、《提高村干部基本报酬的通知》等文件的要求。按评分规则得 0.5 分。

(2) 项目的实施与部门单位的职能需求“干部队伍建设宏观指导和干部教育培训”具有高度相关性。按评分规则得 1 分。

(3) 本项目注意区分与其他项目的研究边界，在整合既有成果的基础上，结合项目的实际问题和管理需求，突出解决项目问题的实用性和形成业务化的能力。不存在部门内部同类项目和项目重复实施的情况。按评分规则得 0.5 分。

(4) 围绕“村干部基本报酬补助项目”部门单位的发展规划、相关职能文件、项目方案、资金文件等资料归档完整。按评分规则得 1 分。

A12 立项程序规范性指标：该指标权重分值为 3 分，根据评分规则评价得分为 2 分。

(1) 项目根据《项目资金申请报告》等文件要求实施。按评分规则得 1 分。

(2) 项目的《村干部基本报酬补助项目实施方案》等材料符合程序规范性。按评分规则得 1 分。

(3) 该项目事前尚未经过专家论证、绩效评估等事项，根据评价规则扣 1 分，得 0 分。

2.A2 绩效目标分析

该指标总权重分值为 7 分，评价总得分为 6.50 分。绩效目标指标从绩效目标合理性、绩效指标明确性 2 个方面进行考察。

A21 绩效目标合理性指标：该指标权重分值为 4 分，根据评分规则评价得分为 3.50 分。

(1) 根据《村干部基本报酬补助项目实施方案》，有明确详细的工作任务目标。按评分规则得 1 分。

(2) 绩效目标表经过岳普湖县财政局行政政法股、绩效股初审、绩效股终审三个环节的审核。按评分规则得 1 分。

(3) 绩效目标根据项目实施方案、项目内容的方向设定绩效指标，绩效目标的设定和任务部署符合攻关需求。按评分规则得 0.5 分。

(4) 项目预期产出的效益和效果符合正常的业绩水平。明确设置了项目预期产出效益“提升村干部服务群众能力”、“健全完善农村干部待遇报酬制度”、“受益村干部满意度”。按评分规则得 1 分。

(5) 年初预算确定的项目投资额为 2258.68 万元，年初目标任务与预算资金量不相匹配，全年预算数为 3043.88 万元。按评分规则扣 0.5 分，得 0 分。

A22 绩效指标明确性指标：该指标权重分值为 3 分，根据评分规则评价得分为 3 分。

(1) 通过查看被评价单位《项目支出绩效目标表》，项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，具有可操作性。按评分规则得 1 分。

(2) 被评价单位《项目支出绩效目标表》设定的数量指标、质量指标、社会效益指标、满意度指标清晰、细化，具有可衡量性。按评分规则得 1 分。

(3) 被评价单位《项目支出绩效目标表》的绩效目标设置与项目目标计划任务相对应。按评分规则得 1 分。

3.A3 资金投入分析

该指标总权重分值为 7 分，评价总得分为 6 分。资金投入指标从预算编制科学性、资金分配合理性 2 个方面进行考察。

A31 预算编制科学性指标：该指标权重分值为 4 分，根据评分规则评价得分为 3 分。

(1) 项目预算编制经过前期的测算，测算依据较为合理，测算了 877 名村干部全年的基本报酬，共计 3043.88 万元，月均标准 2892.32 元。按评分规则得 1 分。

(2) 项目资金需求量、预算编制的测算，有所需项目资金计划、预算编制、审核内控制度、方案等材料支撑。严格遵循“量入为出、收支平衡”原则，围绕 877 名村干部的月均标准 2892.32 元，精准核算资金总需求，确保资金计划与实际补助发放需求高度吻合。预算编制过程中，严格执行单位内部预算管理办法，通过“业务部门提需求、财务部门核标准、集体审议定方案”的内控流程，对资金额度、支出范围等进行层层把关，确保预算编制既符合政策要求，又契合项目实际。相关审核材料完整记录了测算依据、核算过程及审批意见，形成了从资金需求测算到预算方案确定的闭环管理链条，为预算编制的科学性、合规性提供了扎实的制度保障和资料支撑，也为后续预算执行、资金监管奠定了规范基础。按评分规则得 1 分。

(3) 预算的具体内容与项目内容保持一致性，具有匹配性。按评分规则得 1 分。

(4) 预算确定的项目资金量与实际完成工作任务不相匹配，年初预算为 2258.68 万元，项目实施过程中有预算调整，全年预算数为 3043.88 万元。按评分规则扣 1 分，得 0 分。

A32 资金分配合理性指标：该指标权重分值为 3 分，根据评分规则评价得分为 3 分。

(1) 根据《项目资金申请报告》等文件进行资金分配。按评分规则得 1.5 分。

(2) 资金分配额度与实施方案中的项目内容具有一致性，与项目实施单位实际情况相适应。按评分规则得 1.5 分。

(二) 过程指标分析

表 4-2：项目过程指标完成情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	完成值	评价得分	得分率
B 过程 (15 分)	B1 资金管理 (8 分)	B11 资金到位率	3	=100%	100%	3	100%
		B12 预算执行率	3	=100%	100%	3	100%
		B13 资金使用合规性	2	合规	合规	2	100%
	B2 组织实施 (7 分)	B21 管理制度健全性	2	健全	健全	2	100%
		B22 制度执行有效性	2	有效	有效	2	100%
		B23 项目实施管理规范性	3	规范	规范	3	100%
过程合计			15	-	-	15	100%

1.B1 资金管理分析

该指标总权重分值为 8 分，评价总得分为 8 分。资金管

理指标从资金到位率、预算执行率、资金使用合规性 3 个方面进行考察。

B11 资金到位率指标：该指标权重分值为 3 分，根据评分规则评价得分为 3 分。

(1) 项目资金安排总计 3043.88 万元，截止 2025 年 12 月 31 日，项目资金到位 3043.88 万元，该项目资金及时足额到位，资金到位率为 100%。按评分规则得 3 分。

B12 预算执行率指标：该指标权重分值为 3 分，根据评分规则评价得分为 3 分。

(1) 预算执行率=预算执行数/项目预算数，截止 2025 年 12 月 31 日，全年预算数为 3043.88 万元，预算执行数为 3043.88 万元，预算资金按项目计划进度执行，预算执行率为 100%。按评分规则得 3 分。

B13 资金使用合规性指标：该指标权重分值为 2 分，根据评分规则评价得分为 2 分。

(1) 项目资金使用符合预算单位的《中共岳普湖县委员会组织部财务管理制度》、《中共岳普湖县委员会组织部项目经费管理办法》等规定。按评分规则得 1 分。

(2) 项目资金拨付根据《岳普湖县财政资金拨付管理规程》（岳政办发明电〔2021〕30 号）、《岳普湖县本级财政资金对账制度》（岳政办发明电〔2021〕31 号）、《岳普湖县规范财政资金审批流程》（岳政办发明电〔2021〕32 号）的规定执行，资金的拨付有完整的审批程序和手续，资金使用符合该项目的立项要求。按评分规则得 0.5 分。

(3) 项目资金使用按照预算批复、资金文件等规定的用途进行支付，全部用于 877 名村干部待遇报酬支出。按评分规则得 0.5 分。

2.B2 组织实施分析

该指标总权重分值为 7 分，评价总得分为 7 分。组织实施指标从管理制度健全性、制度执行有效性、项目实施管理规范 3 个方面进行考察。

B21 管理制度健全性指标：该指标权重分值为 2 分，根据评分规则评价得分为 2 分。

(1) 本项目根据《中共岳普湖县委员会组织部财务管理制度》、《中共岳普湖县委员会组织部项目经费管理办法》等相适应的财务制度对项目资金进行管理，与其相关的财务制度合法、合规且完整。按评分规则得 1 分。

(2) 本项目实施根据《中共岳普湖县委员会组织部项目管理办法》进行组织实施，项目业务制度较为健全，质控体系较为完善。按评分规则得 1 分。

B22 制度执行有效性指标：该指标权重分值为 2 分，根据评分规则评价得分为 2 分。

(1) 项目执行符合《单位财务管理制度》、《项目管理办法》、《项目经费管理制度》等文件规定。按评分规则得 0.5 分。

(2) 项目实施当年无调整情况。按评分规则得 0.5 分。

(3) 项目管理人员为田华，实施人员为刘玲、阿日孜古丽·麦麦提，相关人员均落实到位，并成立项目组。项目

实施按计划执行，项目沟通及协同性较强，考核机制较为完善，财务监控措施有效，资金使用规范。按评分规则得 0.5 分。

(4) 本项目申请报告、项目实施方案等相关资料齐全，对项目资料及时进行归档。按评分规则得 0.5 分。

B23 项目实施管理规范指标:该指标权重分值为 3 分，根据评分规则评价得分为 3 分。

(1) 项目的实施符合《中共岳普湖县委员会组织部项目管理办法》的规定。按评分规则得 1 分。

(2) 项目建立实施领导负责机制，制定了完善的《村干部基本报酬补助项目实施方案》，并按方案内容进行项目实施。按评分规则得 1 分。

(3) 全面接受和配合财政部门的监督检查，并按财政部门的要求完成了年度的项目绩效自评工作。按评分规则得 1 分。

(三) 产出指标分析

表 4-3: 项目产出指标完成情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	完成值	评价得分	得分率
C 产出 (35 分)	C1 产出数量 (9 分)	C11 村干部报酬人数	5	≥877 人	877 人	5	100%
		C12 补助发放月数	4	=12 个月	12 个月	4	100%
	C2 产出质量 (9 分)	C21 享受报酬人数比例	3	=100%	100%	3	100%
		C22 强化资金管理使用率	3	=100%	100%	3	100%
		C23 补助发放准确率	3	=100%	100%	3	100%
	C3 产出时效 (8 分)	C31 报酬按期发放率	8	=100%	100%	8	100%
	C4 产出成本 (9 分)	C41 人均月补助标准	9	≤2892.32 元/人	2892.32 元/人	9	100%

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	完成值	评价得分	得分率
产出合计			35	-	-	35	100%

产出指标总权重分值为 35 分，评价总得分为 35 分。产出指标从产出数量、产出质量、产出时效、产出成本 4 个方面进行考察。具体详见附件 1。

1.C1 产出数量：该指标权重分值为 9 分，根据评分规则评价得分为 9 分。

产出数量三级指标共计 2 个，各项指标从项目的实际完成情况方面进行考察。依据相关支付凭证、人员名单、资金台账等资料，以下产出数量指标均已完成。各分项指标完成情况如下：

C11 村干部报酬人数指标：年度指标值为大于等于 877 人，实际完成值为 877 人，达成预期目标。按评分规则得 5 分。

C12 补助发放月数指标：年度指标值为等于 12 个月，实际完成值为 12 个月，达成预期目标。按评分规则得 4 分。

C2 产出质量：该指标权重分值为 9 分，根据评分规则评价得分为 9 分。

产出质量三级指标共计 3 个，各项指标从项目的完成质量达标方面进行考察。依据相关支付凭证、指标单、人员名单等资料，以下产出质量指标均已完成。各分项指标完成情况如下：

C21 享受报酬人数比例指标：年度指标值为等于 100%，实际完成值为 100%，达成预期目标。按评分规则得 3 分。

C22 强化资金管理使用率指标：年度指标值为等于100%，实际完成值为100%，达成预期目标。按评分规则得3分。

C23 补助发放准确率指标：年度指标值为等于100%，实际完成值为100%，达成预期目标。按评分规则得3分。

3.C3 产出时效：该指标权重分值为8分，根据评分规则评价得分为8分。

产出时效三级指标共计1个，各项指标从报酬发放的及时性方面进行考察。依据相关支付凭证、资金明细台账等资料，以下产出时效指标均已完成。各分项指标完成情况如下：

C31 报酬按期发放率指标：年度指标值为等于100%，实际完成值为100%，达成预期目标。按评分规则得8分。

4.C4 产出成本：该指标权重分值为9分，根据评分规则评价得分为9分。

产出成本三级指标共计1个，各项指标从项目的成本节约方面进行考察。依据相关支付凭证、资金明细台账等资料，以下产出成本指标均已完成。各分项指标完成情况如下：

C41 人均月补助标准指标：年度指标值为小于等于2892.32元/人，实际完成值为2892.32元/人，达成预期目标。按评分规则得9分。

（四）效益指标分析

表 4-4：项目效益指标完成情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	完成值	评价得分	得分率
------	------	------	----	-----	-----	------	-----

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	完成值	评价得分	得分率
D 效益 (30分)	D1 项目效益 (20分)	D11 提升村干部服务群众能力	10	有效提升	有效提升	10	100%
		D12 健全完善农村干部待遇报酬制度	10	持续完善	持续完善	10	100%
	D2 项目满意度 (10分)	D21 受益村干部满意度	10	≥98%	100%	10	100%
	效益合计		30	-	-	30	100%

效益指标总权重分值为 30 分，评价总得分为 30 分。效益指标从项目效益、项目满意度 2 个方面进行考察。

1.D1 项目效益：该指标权重分值为 20 分，根据评分规则评价得分为 20 分。

项目效益三级指标共计 2 个，各项指标从项目完成的效果方面进行考察。依据满意度调查问卷等资料，以下项目效益指标均已完成。各分项指标完成情况如下：

D11 提升村干部服务群众能力指标：年度指标值为有效提升，实际完成值为有效提升，达成预期目标。按评分规则得 10 分。

D12 健全完善农村干部待遇报酬制度指标：年度指标值为持续完善，实际完成值为持续完善，达成预期目标。按评分规则得 10 分。

2.D2 项目满意度：该指标权重分值为 10 分，根据评分规则评价得分为 10 分。

项目满意度三级指标共计 1 个，各项指标从项目完成的

满意度方面进行考察。依据满意度调查问卷等资料，以下项目效益指标均已完成。各分项指标完成情况如下：

D21 受益村干部满意度指标：年度指标值为大于等于 98%，实际完成值为 100%，达成预期目标。按评分规则得 10 分。

本次项目满意度采用纸质问卷的调查方式，旨在客观评价调查对象对本项目实施情况的满意度。每项指标的满意度分为三档，即“满意”、“基本满意”、“不满意”；满分为 100%，各档次对应的分值为 100%、80%、0%，通过加权计算得出各项指标的满意度比例。共计发放 50 份调查问卷，收回 50 份调查问卷。依据已回收问卷汇总其中：满意度 = Σ 样本数（“满意” × 1.0 + “基本满意” × 0.8 + “不满意” × 0） / 总样本数 × 100%，本项目关于满意度调查共设置 6 个问题，本项目总体满意度的计算公式 = Σ 6 个问题的满意度 / 6。综合来看，受访对象的满意度分析结果为 100%。

评分规则设定为：满意度超过 98%（含）得满分；不足 98% 且大于等于 80% 的该指标得分 = 满意度 * 该指标权重分值的 80%；不足 80% 且大于 60% 的该指标得分 = 满意度 * 该指标权重分值的 50%；满意度 60%（含）以下不得分。

五、主要经验及做法

1. 指导开展软弱涣散村整顿工作，强化整顿实际成效，提高基层干部的战斗力和凝聚力和号召力。

2. 完善村干部工作机制，提高服务水平。建立组织纪律制度、工作内部管理制度、学习制度等工作制度，并建立工

作台账。

3.将考核结果作为报酬绩效兑现、评优评先的重要依据，打破“平均主义、干好干坏一个样”，激发村干部干事积极性。

六、存在的问题

项目预算绩效管理存在短板，考核维度不够全面精准。项目启动前期，专家论证与绩效评估环节的工作深度不足，导致项目在目标规划与资源调配的初始阶段，科学依据不够充分。

随着基层治理工作的日益精细化、复杂化，特别是在乡村振兴战略全面推进的背景下，村干部所承担的日常工作任务愈发繁重。从民生保障到矛盾调解，再到村经济的发展。现行村干部的综合素质和业务水平尚有待提升，特别是实践操作经验欠缺的方面急需加强。在当前村级治理中，村干部的主体责任意识有待进一步加强，部分村干部对村级事务的主动担当的精神不足。

七、管理建议

（一）项目管理建议

建议强化前期论证与评估，优化预算编制与执行。建立项目立项阶段“双论证、双评估”机制，组织项目技术、财务管理、行业领域等专家，对项目可行性、技术路径、资金需求开展系统性论证，重点分析项目资金变化情况；同步引入第三方机构开展事前绩效评估，结合项目的发展规划，预判项目实施情况，形成详实的论证评估报告，为目标设定与

资源调配提供充分科学依据。

村干部是农村建设的直接推动者、组织者和实践者，村党组织书记后备力量是乡村振兴的重要储备人才。通过参加各类研讨班，不断提升自身政治素质和业务能力，增强致富带富能力，带领村民增收致富。同时，村干部的后备力量要尽快转变身份定位，积极参与村务工作，发挥示范引领作用。全面提升村干部综合素质和业务水平，消除实践操作的经验盲区。让全县村干部适应新发展阶段，贯彻新发展理念，融入新发展格局的要求，努力当好村级各项工作的火车头、领头雁和主心骨，不断开创工作新局面。

（二）绩效评价结果应用建议

建议财政部门应加强绩效评价结果应用，建立健全绩效评价结果反馈制度和绩效问题整改责任制，对绩效评定结果较好的项目，在安排财政资金时应优先考虑。对连续性项目，在安排预算单位下一年度该项目资金时应给予优先支持。

本项目绩效评价结果为“优”，根据《关于进一步加强和规范喀什地区项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》（喀地财绩〔2022〕2号）文件规定，原则上对评价等级为优、良的，县财政部门可根据情况予以支持。

八、其他需说明的问题

1.本评价报告根据项目实施单位对本项目部门评价的结果进行了第三方绩效评价。项目实施单位对本次绩效评价提供的全部绩效印证资料的真实性、完整性负责。绩效评价结论的可靠性基于相关部门和预算单位提供资料的真实性、完

整性，绩效评价小组已尽可能地收集更为全面、有效、准确的文件和数据，但由于受客观因素的限制，绩效评价小组只能在上述预算单位提供现有资料的前提下，结合应有的职业判断做出尽可能可靠的评价结论。

2.项目受托方新疆华阳有限责任公司与项目委托方岳普湖县财政局、项目部门主管单位以及项目实施预算单位之间不存在任何特殊的、需要回避的利害关系，绩效评价小组成员在开展绩效评价工作过程中恪守了职业道德规范。

3.除特别说明外，本报告所有数值保留两位小数，均为四舍五入。若本报告中部分合计数与各明细数直接相加之和在尾数上有差异，这些差异是由四舍五入造成的，敬请报告使用方注意。

附件 1 项目绩效评价指标体系及评价得分情况表；

附件 2 项目信息基础表；

附件 3 项目支出绩效自评表；

附件 4 满意度问卷报告；

附件 5 满意度调查问卷；

附件 6 访谈记录；

附件 7 现场照片。

(此页无正文)

评价单位（公章）：新疆华阳有限责任会计师事务所

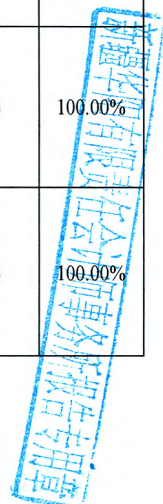
主 评 人（签字）：高洪涛

日期：二〇二六年七月十五日

附件 1 项目绩效评价指标体系及评价得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释和评价要点	标杆值	评价标准	评分规则	评分过程	完成值	得分	得分率
A 决策 (20分)	A1 项目立项 (6分)	A11 立项依据充分性 (3分)	3	考察项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	充分	①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;符合行业发展规划和政策要求,得0.5分;立项不符合得0分; ②项目立项与部门职责范围相符,属于部门履职所需;属于部门履职所需; ③项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复; ④项目立项依据的部门发展规划及职能文件等归档完整。	①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;符合行业发展规划和政策要求,得0.5分;立项不符合得0分; ②项目立项与部门职责范围相符,属于部门履职所需,得1分;立项不相符得0分; ③项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复,得0.5分;项目重复得0分; ④项目立项依据的部门发展规划及职能文件等归档完整,得1分;未完整归档得0分。	①项目立项符合《中国共产党农村基层组织工作条例》、《关于进一步激励广大干部新时代新担当新作为的意见》、《提高村干部基本报酬的通知》文件的要求,得0.5分; ②该项目立项与本部门职责范围相符,得1分; ③该项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复,得0.5分; ④项目立项依据的部门发展规划及职能文件等归档完整,得1分。	充分	3	100.00%
		A12 立项程序规范性 (3分)	3	考察项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	规范	①项目按照规定的程序申请设立; ②审批文件、材料符合相关要求; ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等。	①项目按照规定的程序申请设立,得1分;未按规定程序申请得0分; ②审批文件、材料符合相关要求,得1分;不符合相关要求得0分; ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等,得1分;未经过必要的相关事前论证得0分。	①根据《村干部基本报酬补助项目实施方案》等文件要求,按照规定的程序申请设立,得1分; ②该项目审批报告、材料符合相关要求,得1分; ③该项目事前相关论证有待继续完善,扣1分,得0分。	较为规范	2	66.67%
	A2 绩效目标 (7分)	A21 绩效目标合理性 (4分)	4	考察项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	合理	①项目有明确的工作任务目标; ②项目有经审核的绩效目标表; ③项目绩效目标与实际工作内容具有相关性; ④项目按正常的业绩水平设置了明确的预期产出效益和效果; ⑤与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	①项目有明确的工作任务目标,得1分,未明确的得0分; ②项目有经审核的绩效目标表,得1分; ③项目绩效目标与实际工作内容具有相关性,得0.5分; ④项目按正常的业绩水平设置了明确的预期产出效益和效果,得1分; ⑤与预算确定的项目投资额或资金量相匹配,得0.5分。	①根据项目实施方案该项目有明确的工作任务目标,得1分; ②项目有经审核的绩效目标表,得1分; ③该项目绩效目标与实际工作内容具有相关性,得0.5分; ④该项目按正常的业绩水平设置了明确的预期产出效益和效果,得1分; ⑤该与年初预算确定的项目投资额或资金量不相匹配,得0分。	较为合理	3.50	87.50%

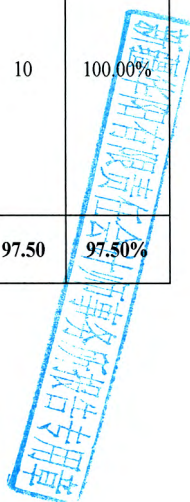
一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释和评价要点	标杆值	评价标准	评分规则	评分过程	完成值	得分	得分率
A 决策 (20分)	A2 绩效目标 (7分)	A22 绩效指标明确性 (3分)	3	考察依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	明确	①项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②项目绩效目标的指标值清晰、可衡量； ③项目绩效目标与项目目标任务数或计划数相对应。	①项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，得1分；未细化分解得0分； ②项目绩效目标的指标值清晰、可衡量，得1分；设置不清晰、可衡量差得0分； ③项目绩效目标与项目目标任务数或计划数相对应，得1分；未对应得0分。	①依据《项目支出绩效目标表》，该项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，得1分； ②《项目支出绩效目标表》中绩效目标的时效指标设定清晰，得1分； ③该项目绩效目标与项目目标任务数或计划数相对应，得1分。	明确	3	100.00%
	A3 资金投入 (7分)	A31 预算编制科学性 (4分)	4	考察项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	科学	①预算编制经过科学论证； ②预算额度测算依据充分，按照标准编制； ③预算内容与项目内容相匹配； ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。	①预算编制经过科学论证，得1分；未经科学论证得0分； ②预算额度测算依据充分，按照标准编制，得1分；测算不充分得0分； ③预算内容与项目内容相匹配，得1分；不相匹配得0分； ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配，得1分；不匹配得0分。	①该项目预算编制经过科学论证，得1分； ②预算编制与方案等材料进行测算，该项目提供充分佐证资料，得1分； ③该项目预算内容与项目内容相匹配，得1分； ④该项目预算确定的项目资金量与工作任务不相匹配，得0分。	较为科学	3	75.00%
		A32 资金分配合理性 (3分)	3	考察项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的合理性。	合理	①预算资金分配依据充分； ②资金分配额度合理，与项目单位实际相适应。	①预算资金分配依据充分，得1.5分；分配依据不充分得0分； ②资金分配额度合理，与项目单位实际相适应，得1.5分；分配额度不合理得0分。	①项目资金依据资金下达文件等进行资金分配，得1.5分； ②该项目资金分配额度根据资金报告与项目单位实际情况相适应，得1.5分。	合理	3	100.00%
B 过程 (15分)	B1 资金管理 (8分)	B11 资金到位率 (3分)	3	考察实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施总体保障程度。	=100.00%	①资金及时到位； ②资金未及时到位但未影响项目进度； ③资金未及时到位并影响项目进度。	①资金及时到位，得3分； ②资金未及时到位但未影响项目进度，得2分； ③资金未及时到位并影响项目进度，得0分。	该项目资金已全部到位，资金到位率为100%，得3分。	100.00%	3	100.00%
		B12 预算执行率 (3分)	3	考察项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	=100.00%	①预算执行率=实际支出金额/实际到位预算金额×100%。	①预算执行率=实际支出金额/全年预算金额×100%。预算执行率为100%，得3分； ②80%≤预算执行率<100%，得2分； ③60%≤预算执行率<80%，得1分； ④预算执行率<60%，得0分。	①该项目预算执行率为100%，得3分。	100.00%	3	100.00%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释和评价要点	标杆值	评价标准	评分规则	评分过程	完成值	得分	得分率
B 过程 (15分)	B1 资金管理 (8分)	B13 资金使用合规性 (2分)	2	考察项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	合规	①项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②项目资金拨付有完整的审批程序和手续; ③项目资金的使用符合项目预算批复或合同规定的用途。	①项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;得1分;不符合规定的得0分; ②项目资金拨付有完整的审批程序和手续;得0.5分;没有完整的程序和手续的得0分; ③项目资金的使用符合项目预算批复或合同规定的用途,得0.5分;资金使用不符合规定的得0分。	①该项目资金使用符合《财务管理制度》、《项目经费管理办法》等规定,得1分; ②该项目资金拨付依据《岳普湖县财政资金拨付管理规程》、《岳普湖县本级财政资金对账制度》、《岳普湖县规范财政资金审批流程》等,有完整审批程序和手续,得0.5分; ③该项目资金使用符合预算批复、资金文件等规定的用途,得0.5分。	合规	2	100.00%
	B2 组织实施 (7分)	B21 管理制度健全性 (2分)	2	考察项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全,用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	健全	①项目已制定或具有相应的财务管理制度,且制度合法、合规、完整; ②项目已制定或具有相应的业务管理制度,且制度合法、合规、完整。	①项目已制定或具有相应的财务管理制度,且制度合法、合规、完整;得1分;未制定财务管理制度的得0分。 ②项目已制定或具有相应的业务管理制度,且制度合法、合规、完整;得1分;未制定业务管理制度的得0分。	①该项目有相适应的财务管理制度,且制度合法、合规、完整;得1分; ②该项目有相适应的《单位项目管理办法》,且制度合法、合规、完整;得1分。	健全	2	100.00%
		B22 制度执行有效性 (2分)	2	考察项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	有效	①项目执行符合相关法律法规和相关管理规定; ②项目调整及支出调整手续完备; ③项目管理、实施人员均落实到位,有效按照计划执行; ④项目执行情况等资料齐全,并及时进行归档。	①项目执行符合相关法律法规和相关管理规定;得0.5分;否则,得0分; ②项目调整及支出调整手续完备;得0.5分;否则,得0分; ③项目管理、实施人员均落实到位,有效按照计划执行;得0.5分;否则,得0分; ④项目执行情况等资料齐全,并及时进行归档;得0.5分。否则,得0分。	①该项目执行符合《单位财务管理制度》、《项目管理办法》、《项目经费管理制度》等规定,得0.5分; ②该项目无调整情况,得0.5分。 ③该项目的项目管理、实施人员均落实到位,有效按计划实施;得0.5分; ④该项目资金申请报告、相关实施方案等资料齐全,且及时进行归档,得0.5分。	有效	2	100.00%
		B23 项目实施管理规范性 (3分)	3	考察是否建立了实施领导机制并建立了完善的实施方案,是否能接受和配合相关部门的监督检查,来反映和考核承接主体对项目规范管理的执行情况。	规范	①项目管理制度健全,项目实施符合相关项目管理规定; ②建立了实施领导机制并建立了完善的实施方案; ③能接受和配合相关部门的监督检查及绩效评价。	①承接主体项目管理制度健全,项目实施符合相关项目管理规定;得1分,否则,得0分; ②建立了实施领导机制并建立了完善的实施方案;得1分。否则,得0分; ③能接受和配合相关部门的监督检查及绩效评价;得1分。否则,得0分。	①项目实施符合相关项目管理规定;得1分; ②建立了实施领导机制并建立了完善的实施方案;得1分; ③全面接受和配合相关部门的监督检查及绩效评价;得1分。	规范	3	100.00%

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释和评价要点	标杆值	评价标准	评分规则	评分过程	完成值	得分	得分率
C 产出 (35分)	C1 产出数量 (9分)	C11 村干部报酬人数 (5分)	5	考察项目补助发放人数情况。	>877人	①实际完成值达到预期得满分,不足预期按照完成比例×该指标权重分值计算。若因不可抗力导致无法完成的,酌情扣分。	①100%<指标实际完成率≤120%的,得全部权重分值; ②60%<指标实际完成率<100%的,得分=(实际完成率-60%)/(1-60%)×权重分值; ③指标实际完成率>120%的,得0分; ④指标实际完成率≤60%的,得0分。	依据人员名单等资料,实际完成值为877人,达到预期,得5分。	877人	5	100.00%
		C12 补助发放月数 (4分)	4	考察项目补助的按期发放。	=12个月			依据资金台账等资料,实际完成值为12个月,达到预期,得4分。	12个月	4	100.00%
	C2 产出质量 (9分)	C21 享受报酬人数比例 (3分)	3	考察项目补助发放人数占比情况。	=100.00%	①实际完成率达到预期得满分,不足预期按比例×该指标权重分值计算。若因不可抗力导致无法完成的,酌情扣分。	①100%<指标实际完成率≤120%的,得全部权重分值; ②60%<指标实际完成率<100%的,得分=(实际完成率-60%)/(1-60%)×权重分值; ③指标实际完成率>120%的,得0分; ④指标实际完成率≤60%的,得0分。	依据相关支付凭证、指标单、人员名单等资料,实际完成值为100%,达到预期,得3分。	100.00%	3	100.00%
		C22 强化资金管理使用率 (3分)	3	考察项目资金使用情况	=100.00%			依据相关支付凭证、指标单、人员名单等资料,实际完成值为100%,达到预期,得3分。	100.00%	3	100.00%
		C23 补助发放准确率 (3分)	3	考察项目资金覆盖情况。	=100.00%			依据相关支付凭证、指标单、人员名单等资料,实际完成值为100%,达到预期,得3分。	100.00%	3	100.00%
	C3 产出时效 (8分)	C31 报酬按期发放率 (8分)	8	考察报酬发放的及时性。	=100.00%	①按期完成得满分,未完成则按照完成比例×该指标权重分值计算。若因不可抗力导致无法完成的,酌情扣分。	①100%<指标实际完成率≤120%的,得全部权重分值; ②60%<指标实际完成率<100%的,得分=(实际完成率-60%)/(1-60%)×权重分值; ③指标实际完成率>120%的,得0分; ④指标实际完成率≤60%的,得0分。	依据人员名单、支付凭证、资金明细台账等资料,实际完成值为100%,达到预期,得8分。	100.00%	8	100.00%
	C4 产出成本 (9分)	C41 人均月补助标准 (9分)	9	考察项目补助发放的标准。	≤2892.32元/人	①实际完成率完成的,得满分。 ②实际成本每高出计划成本,扣除全部权重分值。	①100%<指标实际完成率≤120%的,得全部权重分值; ②60%<指标实际完成率<100%的,得分=(实际完成率-60%)/(1-60%)×权重分值; ③指标实际完成率>120%的,得0分; ④指标实际完成率≤60%的,得0分。	依据相关支付凭证、资金明细台账等资料,实际完成值为2892.32元/人,达到预期,得9分。	2892.32元/人	9	100.00%

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释和评价要点	标杆值	评价标准	评分规则	评分过程	完成值	得分	得分率
D 效益 (30分)	D1 项目效益 (20分)	D11 提升村干部服务群众能力 (10分)	10	考察项目实施是否产生社会效益。	有效提升	①结合调查问卷,测算回复情况,按照完成比例×该指标权重分值计算。若因不可抗力导致无法完成的,酌情扣分。	①100%≤指标实际完成率≤120%的,得全部权重分值; ②60%<指标实际完成率<100%的,得分=(实际完成率-60%)/(1-60%)×权重分值; ③指标实际完成率>120%的,得0分; ④指标实际完成率≤60%的,得0分。	依据满意度调查问卷等资料,实际完成值为有效提升,达到预期社会效益。得10分。	有效提升	10	100.00%
		D12 健全完善农村干部待遇报酬制度 (10分)	10	考察项目实施是否产生社会效益。	持续完善			依据满意度调查问卷等资料,实际完成值为持续完善,达到预期社会效益。得10分。	持续完善	10	100.00%
	D2 项目满意度 (10分)	D21 受益村干部满意度 (10分)	10	考察项目实施后,受益对象满意情况。	≥98.00%	①满意度=Σ样本数(“满意”×1+“基本满意”×0.8+“不满意”×0)/总样本数×100%,关于满意度调查共设置6个问题,本项目总体满意度的计算公式=Σ6个问题的满意度/6,满意度超过98%得满分,不足98%的该指标得分=满意度×该指标权重分值。满意度60%以下,不得分。	①指标实际完成率≥98%的,得全部权重分值; ②80%≤指标实际完成率<98%的,得分=权重分值×80%; ③60%<指标实际完成率<80%的,得分=权重分值×50%; ④指标实际完成率≤60%的,得0分。	该项目总体满意度根据满意度调查汇总分析后,实际完成值为100%。得10分。	100.00%	10	100.00%
合计			100							97.50	97.50%



附件2 项目信息基础表

信息基础表

(2025 年度)

项目名称	村干部基本报酬补助项目			项目负责人	田华
主管部门	中共岳普湖县委员会组织部		实施单位	中共岳普湖县委员会组织部	
资金来源	自治区资金、县级财力资金		年初预算	2258.68 万元	
全年预算金额	3043.88 万元	执行金额	3043.88 万元	执行率	100%
项目背景	根据中共中央办公厅印发了《关于进一步激励广大干部新时代新担当新作为的意见》、自治区党委组织部《提高村干部基本报酬的通知》（新组电明字〔2021〕17号）文等要求，村干部是党和国家路线方针政策在农村的宣传者、贯彻者和执行者，承担着经济发展、服务人民、社会稳定等职责。村干部在农村基层工作中发挥着重要作用，是农村基层组织的骨干力量。通过提高他们的待遇，可以加强农村基层组织建设，提升基层党组织的凝聚力和战斗力，为乡村振兴战略的实施提供坚强的组织保障。有利于激发村干部的工作积极性，推动农村基层工作的顺利开展。项目的实施稳定村干部队伍、激发工作积极性、吸引和留住优秀人才、加强农村基层组织建设、推动农村经济发展和社会稳定，促进乡村振兴战略的深入实施。				
项目立项	项目立项符合中共中央印发《中国共产党农村基层组织工作条例》、自治区党委组织部《提高村干部基本报酬的通知》等相关政策文件。根据《村干部基本报酬补助项目资金的请示报告》等文件实施该项目，通过项目的实施提升村干部服务群众能力，健全完善农村干部待遇报酬制度。				
项目内容	对 877 名村干部发放 12 个月报酬补助，其中：村“两委”干部人员 645 人、村民小组长 232 人。				

附件 3 项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		村干部基本报酬补助项目											
主管部门		中共岳普湖县委员会组织部				实施单位		中共岳普湖县委员会组织部					
项目资金 (万元)		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率		得分		
	年度资金总额		2258.68		3043.88		3043.88		10	100.0%		10.00 分	
	其中：当年财政拨款		2258.68		3043.88		3043.88		—	—		—	
	其他资金		0.00		0.00		0.00		—	—		—	
目标完成 情况	预期目标					实际完成情况							
	为 877 名村干部发放 12 个月生活补助。项目实施提升村干部服务群众能力，保障健全完善农村干部待遇报酬制度。					阶段为 877 名村干部发放 12 个月生活补助。预算执行率为 100%。项目实施进一步提升村干部服务群众能力，保障健全完善农村干部待遇报酬制度。受益村干部满意度为 100%。							
年度绩效 指标完成 情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	指标值设定 依据	上年完成 情况	权重	赋分规则	佐证资料	实际完成值	得分	偏差 原因
	产出指标	数量指标	村干部报酬人数		>877 人	计划标准	新增	7	按照完成比例赋分	原始凭证	=877 人	7	岳普湖县农业农村局 2024年10月24日
			补助发放月数		=12 个月	计划标准	12 个月	7	按照完成比例赋分	原始凭证	=12 个月	7	
		质量指标	享受报酬人数比例		=100%	计划标准	100%	7	按照完成比例赋分	原始凭证	=100%	7	
			强化资金管理使用率		=100%	计划标准	100%	7	按照完成比例赋分	原始凭证	=100%	7	
			补助发放准确率		=100%	计划标准	100%	6	按照完成比例赋分	原始凭证	=100%	6	
		时效指标	报酬按期发放率		=100%	计划标准	新增	6	按照完成比例赋分	原始凭证	=100%	6	
	成本指标	经济成本指标	人均月补助标准		≤2892.32 元/人	计划标准	新增	20	按照完成比例赋分	原始凭证	=2892.32 元/人	20	

年度绩效 指标完成 情况	效益指标	社会效益指标	提升村干部服务群众能力	有效提升	计划标准	有效提升	10	按评判等级赋分	工作资料	有效提升	10
			健全完善农村干部待遇报酬制度	持续完善	计划标准	持续完善	10	按评判等级赋分	工作资料	持续完善	10
	满意度指标	满意度指标	受益村干部满意度	>98%	计划标准	100%	10	满意度赋分	工作资料	=100%	10
总分							100				100



附件 4 满意度问卷报告

项目问卷调查结果分析



一、调研设计

(一) 调研群体

本次问卷调查的对象为参与本项目的受益对象满意度。

(二) 调研方式

本次计划采取简单随机抽样的方式，对项目的受益对象进行纸质问卷调查；被调查人数共 50 人。发放调查问卷 50 份，回收有效问卷共 50 份，问卷回收率 100%，问卷回收有效率 100%。

二、满意度计算模型

关于满意度调查共设置 6 个问题，本项目总体满意度的计算公式
$$= \Sigma 6 \text{ 个问题的满意度} / 6。$$

$$\text{满意度} = \Sigma \text{样本数} (\text{“满意”} \times 1.0 + \text{“基本满意”} \times 0.8 + \text{“不满意”} \times 0) / \text{总样本数} \times 100\%。$$

三、调查结果分析

(一) 满意度及效果分析

1. 您对本项目的有关政策落实方面是否满意？[单选题]

选项	小计	比例
满意	50	100.00%
基本满意	0	0.00%
不满意	0	0.00%
本题有效填写人次	50	100.00%

2. 您对本项目在健全完善村干部待遇报酬制度方面是否满意？

[单选题]

选项	小计	比例
满意	50	100.00%
基本满意	0	0.00%
不满意	0	0.00%
本题有效填写人次	50	100.00%

3.您对本项目在待遇报酬发放机制方面是否满意? [单选题]

选项	小计	比例
满意	50	100.00%
基本满意	0	0.00%
不满意	0	0.00%
本题有效填写人次	50	100.00%

4.您对本项目在待遇报酬发放标准方面是否满意? [单选题]

选项	小计	比例
满意	50	100.00%
基本满意	0	0.00%
不满意	0	0.00%
本题有效填写人次	50	100.00%

5.您对本项目在待遇报酬发放的及时性方面是否满意? [单选题]

选项	小计	比例
满意	50	100.00%
基本满意	0	0.00%
不满意	0	0.00%
本题有效填写人次	50	100.00%

6.您对本项目在提升村干部服务群众能力方面是否满意？[单选题]

选项	小计	比例
满意	50	100.00%
基本满意	0	0.00%
不满意	0	0.00%
本题有效填写人次	50	100.00%

项目受益对象满意度=Σ样本数（“满意”×1.0+“基本满意”×0.8+“不满意”×0）/总样本数×100%。

具体计算过程为（300×1.0+0×0.8+0×0）/300×100%=100%。

（二）意见和建议汇总

本次调查在问卷的最后一部分还设计了“您认为项目实施后还存在哪些问题，您还有哪些建议或意见？”，50名受益对象未对本项目提出建议和意见。

附件 5 满意度调查问卷

项目实施受益对象满意度问卷调查

亲爱的先生/女士：

您好！为充分了解重点项目实施后受益对象的满意情况，特进行此项目的满意度调查，感谢您抽出宝贵时间参与问卷调查。整份问卷的填写大约需要 5 分钟，请根据您的真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持与配合！

一、个人信息

您的姓名：_____您的性别：_____联系方式：_____

住址：_____（乡）_____（村）

二、基本问题

项目名称：村干部基本报酬补助项目

项目实施单位：中共岳普湖县委员会组织部

1. 您对本项目的有关政策落实方面是否满意？

A.满意 B.基本满意 C.不满意

2. 您对本项目在健全完善村干部待遇报酬制度方面是否满意？

A.满意 B.基本满意 C.不满意

3. 您对本项目在待遇报酬发放机制方面是否满意？

A.满意 B.基本满意 C.不满意

4. 您对本项目在待遇报酬发放标准方面是否满意？

A.满意 B.基本满意 C.不满意

5. 您对本项目在待遇报酬发放的及时性方面是否满意？

A.满意 B.基本满意 C.不满意

6. 您对本项目在提升村干部服务群众能力方面是否满意?

A.满意 B.基本满意 C.不满意

三、您认为项目实施后还存在哪些问题，您还有哪些建议或意见？（如有建议在下列方框直接填写，如无则不用填写）

--

附件 6 访谈记录

被访谈单位：中共岳普湖县委员会组织部

被访谈对象：田华、刘玲、阿日孜古丽·麦麦提

访谈日期：2026 年 6 月

1.问：项目的性质？

答：村干部基本报酬的发放。

2.问：项目是否有实施方案？

答：依据《村干部基本报酬补助项目实施方案》实施。

3.问：项目立项的依据文件是什么？

答：中共中央印发《中国共产党农村基层组织工作条例》、自治区党委组织部《提高村干部基本报酬的通知》等相关政策文件。根据《村干部基本报酬补助项目资金的请示报告》等文件实施该项目。

4.问：贵单位是否有相关管理办法？

答：本单位有单位经费管理办法、项目管理办法、预算绩效管理办法及财务管理办法等，且内控制度健全。

5.问：项目资金支付审批流程？

答：根据相关资料文件等，逐级报送审批，由财政国库集中支付。

6.问：项目是否按方案及目标设定的要求进行实施，是否达到预期？

答：项目当年已完成并且已达预期。项目的实施进一步提升村干部服务群众能力，保障健全完善农村干部待遇报酬制度。

7.问：项目实施中的主要经验做法？

答：指导开展软弱涣散村整顿工作，强化整顿实际成效，提高基层干部的战斗力和凝聚力和号召力。完善村干部工作机制，提高服务水平。建立组织纪律制度、工作内部管理制度、学习制度等工作制度，并建立工作台账。完善资金监管与发放机制。保证资金专款专用。

附件 7 现场照片

村干部基本报酬补助项目现场照片

